**108學年度教師專業發展實踐方案**

**進階專業回饋人才認證手冊**

主辦單位：教育部

承辦單位：彰化縣校長及教師專業發展中心

中華民國108年8月1日

**目錄**

[壹、進階專業回饋人才認證 流程說明 1](#_Toc11412924)

[一、認證流程 2](#_Toc11412925)

[二、108學年度中小學教師專業發展三類人才認證一覽表 3](#_Toc11412926)

[三、注意事項 6](#_Toc11412927)

[貳、進階專業回饋人才認證 資料說明 7](#_Toc11412928)

[一、認證資料審查標準說明 8](#_Toc11412929)

[二、認證資料繳交方式 11](#_Toc11412930)

[三、認證資料表格 11](#_Toc11412931)

[進階專業回饋人才認證檢核表 12](#_Toc11412932)

[公開授課實施證明 13](#_Toc11412933)

[教師專業學習社群參與證明 14](#_Toc11412934)

[表1、公開授課∕教學觀察－觀察前會談紀錄表（甲式） 15](#_Toc11412935)

[表1、公開授課∕教學觀察－觀察前會談紀錄表（乙式） 17](#_Toc11412936)

[表2、公開授課∕教學觀察－觀察紀錄表 19](#_Toc11412937)

工具1、105年版教師專業發展規準觀察紀錄表----------------------------------------------------------------------------------20

工具2、軼事記錄表------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------22

工具3、教學錄影回饋表-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------23

工具4、省思札記回饋表-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------25

[表3、公開授課∕教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表（甲式） 26](#_Toc11412938)

[表3、公開授課∕教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表（乙式） 28](#_Toc11412939)

[進階專業回饋人才認證資料審查標準表 24](#_Toc11412940)

[認證審查結果申復表 25](#_Toc11412941)

[參、附錄 26](#_Toc11412942)

[高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準（105年版） 27](#_Toc11412943)

[高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準簡要表 29](#_Toc11412944)

附件、公開授課/教學觀察－觀察焦點及觀察工具------------------------------------------------------------------------------37

附表2、101年版教師專業發展規準教學觀察表--------------------------------------------------------------------------------39

附表4、語言流動量化分析表----------------------------------------------------------------------------------------------------------43

附表5、在工作中量化分析表----------------------------------------------------------------------------------------------------------44

附表6、教師移動量化分析表----------------------------------------------------------------------------------------------------------45

附表7、弗蘭德斯（Flanders）互動分析法量化分析表------------------------------------------------------------------------46

附表8、選擇性逐字紀錄表-------------------------------------------------------------------------------------------------------------47

「分組合作學習」教學觀察表-----------------------------------------------------------------------------------------------------------48

學習共同體公開觀課紀錄表（丙）---------------------------------------------------------------------------------------------------50

中華民國全國教師會《觀議課實務手冊》紀錄表範例-------------------------------------------------------------------------51

附表14、高效能教師－觀察紀錄表--------------------------------------------------------------------------------------------------55

附表15、學生拍照、錄音及錄影同意書--------------------------------------------------------------------------------------------58

# 壹、進階專業回饋人才認證 流程說明

## 一、認證流程

進階專業回饋人才認證流程請見下圖。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 民國108年7月  至108年11月 | **教師參與進階專業回饋人才培訓，第一階段研習課程共12小時：**   1. 教學觀察與會談技術（1）（6小時） 2. 教學歷程檔案製作與運用（3小時） 3. 教師專業成長與學習社群（3小時） | 若未於２學年內完成兩階段研習及專業實踐事項，需重新參與研習。 |
|  |  |
|  | 完成3項專業實踐事項。 |
|  |  |
| 民國108年1月  至109年4月 | **參與第二階段研習課程：2-4專業回饋實務探討**  （共6小時，建議於寒假前後辦理，含實作分享3小時、選修3小時） |
|  |  |
| 民國109年4月  至109年6月 | 教師至指定平臺繳交「進階專業回饋人才認證資料」，確認無誤後，線上提交至培訓認證中心。 |
|  |  |  |
| 民國109年4月  至109年6月 | 1. 培訓認證中心進行認證資料審查（含初審、複審）。 2. 審查結果為「修正後複審」者得進行補件複審，「不通過」者得申復。 |  |
| 民國109年8月 |  |  |
| 培訓認證中心公告並函送教育部通過名單 |  |
|  |  |
| 由教專中心∕中心學校訂定 | 國教署、縣市政府  核發進階專業回饋人才證書 |  |
| 進階專業回饋人才認證流程圖 | | |

## 二、108學年度中小學教師專業發展三類人才認證一覽表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **初階專業回饋人才** | | **進階專業回饋人才** | | **教學輔導教師** | |
| 參與對象 | 任教於中小學及幼兒園之教師（含代課、代理及兼任教師）。 | | 1. 具3年以上正式教師之年資（技術教師亦屬之），並有3年以上實際教學經驗者。 2. 具舊制評鑑人員初階證書或初階專業回饋人才證書、初階專業回饋人才研習證明［依各縣市政府（教專中心）、國私立高中職中心學校規定］。 | | 1. 具5年以上正式教師之年資（技術教師亦屬之），並有5年以上實際教學經驗。 2. 具備舊制評鑑人員進階證書、或進階專業回饋人才證書。 3. 符合上述資格者，經學校校務會議、教評會、課程發展委員會或行政主管會議等相關會議公開審議通過後，送請校長簽章推薦參加。 | |
| 認證資格 | 1. 完成初階專業回饋人才培訓研習課程，**共6小時**。 2. 於當學年度完成彰化縣教專中心規定檢核之專業實踐事項。 | | 1. 完成進階專業回饋人才培訓研習課程，**共18小時**。 2. 自參與研習起，2學年內完成3項專業實踐。 | | 1. 完成教學輔導教師培訓研習課程，**共30小時**。 2. 自參與研習起，3學年內完成4項專業實踐。 | |
| 研習課程 | 課程名稱 | 研習時數 | 課程名稱 | 研習時數 | 課程名稱 | 研習時數 |
| 1. 教師專業發展實施內涵 | 3 | 1. 教學觀察與會談技術（1） | 6 | 1. 教學輔導理論與實務 | 3 |
| 1. 教師領導理論與實務 | 3 |
| 1. 教學歷程檔案製作與運用 | 3 | 1. 教學觀察與會談技術（2） | 6 |
| 1. 教學觀察與專業回饋 | 3 | 1. 素養導向課程設計、教學與評量 | 6 |
| 1. 教師專業成長與學習社群 | 3 | 1. 人際關係與溝通實務 | 3 |
| 1. 教學行動研究 | 3 |
| 合計6小時 | | 1. **專業回饋實務探討**   （建議於寒假前後辦理，含實作分享3小時、選修3小時） | 6 | 1. **教學輔導實務探討**   （建議於寒假前後辦理） | 6 |
| 合計18小時 | | 合計30小時 | |
| 選修課程 | **由縣市政府視教師需求依下列課程科目開課或辦理縣市自主研發之課程。** | | | | | |
| 課程綱要內涵與解析（3小時）、有效教學與班級經營（3小時）、  素養導向課程設計：主題式探究（3小時）、素養導向課程設計：問題導向學習（3小時） | | | | | |
| 專業實踐事項 | 自參與研習起，當學年內須完成下列專業實踐事項：   * + - 1. 擔任回饋人員，觀察同儕公開授課至少1次。       2. 參加教師專業學習社群運作，時間至少達1學期。 | | 自參與研習起，2學年內須完成下列專業實踐事項：   1. 擔任授課教師進行公開授課至少1次。 2. 擔任回饋人員，觀察同儕公開授課至少1次。 3. 參加教師專業學習社群運作，時間至少達1學期。 | | 自參與研習起，3學年內須完成下列專業實踐事項：   1. 協助輔導夥伴教師（實習學生、初任教師、新進教師或自願專業成長之教師均可），時間達12週以上。 2. 擔任授課教師進行公開授課至少2次。 3. 擔任回饋人員，觀察夥伴教師公開授課至少2次。 4. 擔任教師專業學習社群召集人達1學期以上。（註：教師專業學習社群不限類別；若為領域召集人、學年主任等，亦可屬之）。 | |
| 認證資料 | * + - 1. 初階專業回饋人才認證檢核表1份。       2. 擔任回饋人員之教學觀察三部曲1份。       3. 參與社群至少1學期之證明1份。   備註：認證資料說明詳如手冊。 | | 1. 進階專業回饋人才認證檢核表1份。 2. 擔任授課教師進行公開授課之證明1份。 3. 擔任回饋人員之觀察前、後紀錄表及觀察工具各1份。 4. 參與社群至少1學期之證明1份。   備註：認證資料說明詳如手冊。 | | 1. 教學輔導教師認證推薦表1份。 2. 教學輔導教師認證檢核表1份。 3. 協助輔導夥伴教師之輔導計畫表1份、平時輔導紀錄表2份、輔導案例紀錄表1份。 4. 擔任授課教師進行公開授課之證明2份。 5. 擔任回饋人員之觀察前、後紀錄表及觀察工具各2份。 6. 擔任社群召集人之證明1份。   備註：認證資料說明詳如手冊。 | |
| 認證資料審核單位 | 彰化縣教專中心 | | 國立臺灣師範大學教師專業發展專業人才培訓認證中心 | | | |
| 證書核發單位 | 教育部國民及學前教育署、各縣市政府、國立臺灣師範大學 | | | | | |
| 取證後之  回饋服務事項 | 1. 參與學校公開授課。 2. 提供授課教師專業回饋。 | | 1. 參與學校公開授課。 2. 提供授課教師專業回饋。 3. 積極參與教師專業學習社群。 | | 1. 積極領導學校教師專業學習社群。 2. 協助輔導實習學生、初任教師、新進教師或自願專業成長之教師。 3. 發揮教師領導之功能。 | |

## 三、注意事項

**（一）認證資格保留說明**

教師自參與進階專業回饋人才培訓研習課程起，認證資格可保留2學年。未於2學年內完成取證者，則須重新參加研習。

**（二）取證資格**

教師須於完成進階專業回饋人才培訓兩階段研習課程共18小時，始得參與認證，並經審查通過後取得證書。證書永久有效，無需換證。

**（三）107學年度認證方式**

107學年度（107年參與研習）尚未認證者，得依照107學年度之認證手冊規定，或準用本認證手冊（108學年度版）之規定申請認證。

**（四）專業實踐事項**

自參與研習起，2學年內須完成下列專業實踐事項：

1. 擔任授課教師進行公開授課至少1次。
2. 擔任回饋人員，觀察同儕公開授課至少1次。
3. 參加教師專業學習社群運作，時間至少達1學期。

# 貳、進階專業回饋人才認證 資料說明

## 一、認證資料審查標準說明

|  |  |
| --- | --- |
| **檢核表及證明** | |
| **項目** | **注意事項** |
| **進階專業回饋人才**  **認證檢核表** | 1. 認證資格與資料檢核確實登錄並勾選。 2. 相關人員確實簽章，並經校長核章。 |
| **公開授課實施證明** | 1. 表格內容書寫清楚。 2. 相關人員確實簽章，並經主任以上之學校主管核章。 |
| **教師專業學習社群參與證明** | 1. 表格內容書寫清楚。 2. 相關人員確實簽章，並經主任以上之學校主管核章。 |
| **公開授課∕教學觀察三部曲** | |
| **項目** | **審查標準說明** |
| **表1、**  **公開授課∕教學觀察**  **－觀察前會談紀錄表**  **（甲、乙式擇一）** | 1. 整體內容敘寫具體詳實。 2. 觀察焦點與課程脈絡彼此扣合。 3. 能依據觀察焦點選擇適切的觀察工具。 4. 能符合觀課倫理。 5. 教學觀察三部曲時間符合邏輯順序。 |
| **表2、**  **公開授課∕教學觀察**  **－觀察紀錄表** | 1. 能確實記錄具體客觀事實。 2. 各觀察工具之審查標準，請見下方「觀察工具」。 |
| **表3、**  **公開授課∕教學觀察**  **－觀察後回饋會談紀錄表**  **（甲、乙式擇一）** | 1. 整體內容敘寫具體詳實。 2. 能提供完整觀課事實紀錄並進行討論。 3. 能確實對應並回應觀察焦點之問題。 4. 能依觀察、對話結果，具體詳實分享彼此的收穫或啟發。 5. 下次之教與學行動或策略具體可行。 |
| **觀察工具** | |
| **項目** | **審查標準說明** |
| **工具1、**  **105年版教師專業發展規準觀察紀錄表** | 1. 事實摘要敘述具體客觀且內容完整。 2. 如採全面性觀察，檢核重點有質性敍述且內容詳實。 3. 如採TDO，能依據觀察焦點記錄具體事實。 |
| **工具2、**  **101年版教師專業發展規準觀察紀錄表** | 1. 事實摘要敘述具體客觀且內容完整。 2. 如採全面性觀察，檢核重點有質性敍述且內容詳實。 3. 如採TDO，能依據觀察焦點記錄具體事實。 |
| **工具3、軼事紀錄表** | 1. 事實摘要敘述欄位描述具體客觀，且未作價值判斷。 2. 所記錄內容的時間達一節課。 3. 至少能記錄6個軼事。 |
| **工具4、語言流動量化分析表** | 1. 教師提問與學生回答對應正確。 2. 學生的座位資料填寫正確。 3. 各種互動符號紀錄正確。 4. 量化分析數字正確率。 5. 內容分析具體。 6. 一次觀察的時間達一節課。 （若採用兩種工具，時間可合計） |
| **工具5、在工作中量化分析表** | 1. 學生學習情形的符號記載正確。 2. 每個循環觀察時間記載正確。 3. 量化分析數據正確。 4. 內容分析具體。 5. 一次觀察的時間達一節課。 （若採用兩種工具，時間可合計） |
| **工具6、教師移動量化分析表** | 1. 教師行間巡視紀錄完整正確。 2. 教室簡圖詳實（含座位表、性別及設備等）。 3. 能依據原始表件正確勾選教師移動之顯著面向。 4. 內容分析能說明教師移動原因。 5. 一次觀察的時間達一節課。 （若採用兩種工具，時間可合計） |
| **工具7、**  **佛蘭德斯（Flanders）**  **互動分析法量化分析表** | 1. 師生互動類別分析正確。 2. 使用分類程序作時間線標記及教師教學風格統計分析。 3. 最顯著類別、教師教學風格與學生學習成效等互動資料分析正確。 4. 一次觀察的時間達一節課。 （若採用兩種工具，時間可合計） |
| **工具8、選擇性逐字紀錄表** | 1. 所記錄的內容能聚焦觀察焦點。 2. 資料分析正確且有結論。 |
| **工具9、教學錄影回饋表** | 1. 內容敘寫詳實。 2. 教學錄影回饋表與觀察後回饋會談紀錄表內容有所區別。 |
| **工具10、省思札記回饋表** | 1. 內容敘寫完整。 2. 省思札記回饋表與觀察後回饋會談紀錄表內容有所區別。 |
| **工具11、**  **分組合作學習教學觀察表** | 1. 事實摘要敘述具體客觀且內容完整。 2. 如採全面性觀察，檢核重點有質性敍述且內容詳實。 3. 如採TDO，能依據觀察焦點記錄具體事實。 4. 摘述的教學表現，可判斷所能達成指標的評量等級。 5. 若採用軼事紀錄表，其事實摘要敘述欄位描述具體客觀，且未作價值判斷。 |
| **工具12、**  **學習共同體公開觀課紀錄表（丙）** | ◎公開客觀課紀錄表（丙）：   1. 能依據教師的教與學生的學，描述事實摘要，描述方式具體客觀。 2. 如採全面性觀察，軼事紀錄之內容，紀錄時間達一節課。 3. 如採TDO，能依據觀察焦點記錄具體事實。   ◎自我檢核表：   1. 檢核內容能依據觀議課歷程確實勾選，並完成省思描述。 |
| **工具13、**  **中華民國全國教師會《觀議課實務手冊》紀錄表** | ◎觀課記錄表（範例一）：   1. 事實摘要敘述具體客觀且內容完整。 2. 如採全面性觀察，觀察紀錄表內每一欄位的具體事實的質性敍述內容詳實。 3. 如採TDO，能依據觀察焦點記錄具體事實。 4. 提出之綜合建議具體可行。   ◎觀課記錄表（範例二）：   1. 教師的教與學生的學之事實摘要敘述均具體客觀且內容詳實。 2. 如採全面性觀察，觀察紀錄表內每一欄位的具體事實摘要至少有1項。 3. 如採TDO，能依據觀察焦點記錄具體事實。 4. 能依據教與學的客觀事實提出觀課者想法。 5. 提出這堂課最欣賞的3項優點。 |
| **工具14、**  **高效能教師的觀察紀錄表** | 1. 事實摘要敘述具體客觀且內容完整。 2. 如採全面性觀察，檢核重點有質性敍述且內容詳實。 3. 如採TDO，能依據觀察焦點記錄具體事實。 |
| **其他注意事項** | 1. 教學觀察脈絡：觀察前會談紀錄中的內涵，需在觀察紀錄表中呈現。觀察後回饋會談中也需呼應觀察前會談，並引用具體客觀的觀察紀錄進行對話討論。 2. 認證資料切勿抄襲或仿照其他教師敘寫內容。 |

## 二、認證資料繳交方式

108學年度進階專業回饋人才認證資料繳交時間訂於109年4月至109年6月，請教師依臺師大專業人才培訓認證中心公告，至指定平臺線上提交認證資料。

## 三、認證資料表格

檢陳如下所附表件。

**108學年度教師專業發展實踐方案**

### 進階專業回饋人才認證檢核表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教師姓名 | | |  | | 服務學校 | |  | | |
| 實際教學年資 | | |  | | 專長領域 | |  | | |
| 項目與說明 | | | | | | | | 檢核 | 備註 |
| 認證資格  與資料檢核 | 1.參與進階專業回饋人才培訓：第一階段研習課程共12小時。  　研習日期：　 年　月　日 | | | | | | | □已完成 |  |
| 2.參與第二階段研習課程：「2-4專業回饋實務探討」6小時。  　研習日期：　 年　月　日 | | | | | | | □已完成 |  |
| 3.擔任授課教師進行公開授課至少1次。  公開授課實施日期：　 年　月　日  ※需早於觀察同儕公開授課時間 | | | | | | | □已完成 |  |
| 4.擔任專業回饋人員，觀察同儕公開授課，並依教學觀察三部曲（或備課、觀課、議課），給予對話與回饋至少1次。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 教學觀察三部曲 | 實施日期 | 表件 | | 觀察前會談紀錄表 | 年　月　日 | 1份 | | 觀察紀錄表及觀察工具 | 年　月　日 | 1份 | | 觀察後回饋會談紀錄表 | 年　月　日 | 1份 |   ※觀察工具請依實際需求選用，若使用兩種以上工具，需完整紀錄一節課為原則。 | | | | | | | □已完成 |  |
| 5.參加教師專業學習社群運作，時間至少達1學期。  　社群參與起訖日期：　 年　月　日至　 年　月　日 | | | | | | | □已完成 |  |
| * 由申請認證教師撰寫之上述第4點檔案內容（教學觀察三部曲）確實與被觀察之同儕進行充分討論及溝通，並取得授權同意作為認證資料。   同儕教師簽章： | | | | | | | | | |
| 教師簽章 | |  | | 學校簽章 | | 承辦人員  校長 | | | |

備註：以上認證資料均須完成，始能送出認證資料。

**108學年度教師專業發展實踐方案**

### 公開授課實施證明

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學校名稱 | | 彰化縣 | | 學校 | |
| 授課教師 | |  | | 任教年級 |  |
| 任教領域∕科目 | |  | | 教學單元 |  |
| 回饋人員 | |  | | | |
| 第  次公開授課 | 一、觀察前會談（備課）日期：民國　　年　　月　　日  時間：　　　　　　　　地點：  二、入班教學觀察（觀課）日期：民國　　年　　月　　日  時間：　　　　　　　　地點：  三、觀察後回饋會談（議課）日期：民國　　年　　月　　日  時間：　　　　　　　　地點： | | | | |
| 備註：若公開授課不只一次，請依實際需求增列表格。 | | | | | |
| 授課教師 | | | 學校主管審核 | | |
|  | | |  | | |

**108學年度教師專業發展實踐方案**

### 教師專業學習社群參與證明

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學校 | 彰化縣市　　　學校 | | 教師姓名 | |  |
| 參與社群名稱 |  | | | | |
| 參與社群  起迄時間 | 民國　　年　　月　　日至民國　　年　　月　　日  （至少一學期參與同一社群三次活動） | | | | |
| 是否為  社群召集人 | □是：擔任召集人之起迄時間（社群活動時間長度須滿三個月）：  　　　民國　　年　　月　　日至民國　　年　　月　　日  □否：召集人姓名： | | | | |
| 教師 | | 社群召集人 | | 學校主管審核 | |
|  | |  | |  | |

**表1、公開授課∕教學觀察－觀察前會談紀錄表（甲式）**

（觀察前會談由授課教師主導並填寫紀錄表，或邀請觀課人員記錄。）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） |  | | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員  （認證教師） |  | | | | | |
| 備課社群（選填） |  | | 教學單元 | |  | |
| 觀察前會談日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | 地點 | |  | |
| 1. **課程脈絡**（可包含：（一）學習目標：含核心素養、學習表現與學習內容；（二）學生經驗：含學生先備知識、起點行為、學生特性等；（三）教師教學預定流程與策略；（四）學生學習策略或方法；（五）教學評量方式。）： | | 1. **觀察焦點**（由授課教師決定，不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務）及**觀察工具**（請依觀察焦點選擇適切的觀察工具，可參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」）： | | | | |
| 1. **觀課相關配合事宜**：   （一）觀課人員觀課位置及角色（經授課教師同意）：   1. 觀課人員位在教室□前、□中、□後（請打勾）。 2. 觀課人員是 □完全觀課人員、□有部分的參與，參與事項：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   1. 拍照或錄影：□皆無、□皆有、□只錄影、□只拍照（請打勾）。   備註：拍照或錄影，如涉及揭露學生身分，請先徵求學生及其家長同意，同意書請參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」。  （二）預定公開授課∕教學觀察日期與地點：   1. 日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_\_分 2. 地點：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   （三）回饋會談預定日期與地點： （建議於公開授課∕教學觀察後三天內完成會談為佳）   1. 日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_\_分 2. 地點：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |

**表1、公開授課∕教學觀察－觀察前會談紀錄表（乙式）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師 |  | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 回饋人員  （認證教師） |  | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 備課社群（選填） |  | 教學單元 | |  | |
| 觀察前會談  （備課）日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 預定入班教學觀察/公開授課日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 一、學習目標（含核心素養、學習表現與學習內容）： | | | | | |
| 二、學生經驗（含學生先備知識、起點行為、學生特性…等）： | | | | | |
| 三、教師教學預定流程與策略： | | | | | |
| 四、學生學習策略或方法： | | | | | |
| 五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：  （例如：實作評量、檔案評量、紙筆測驗、學習單、提問、發表、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告或其他。） | | | | | |
| 六、觀察焦點（由授課教師決定，不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務）： | | | | | |
| 七、觀察工具（請依觀察焦點選擇適切的觀察工具，可參考附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」）： | | | | | |
| 八、回饋會談預定日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）  日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日  地點：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |

**表2、公開授課∕教學觀察－觀察紀錄表**

（本表由觀課人員填寫，並須檢附觀察紀錄。）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） |  | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員  （認證教師） |  | | | | |
| 教學單元 |  | | | | |
| 公開授課∕教學觀察日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 觀察工具名稱 |  | | | | |
| 注意事項：   1. 請檢附入班觀課所使用的觀察工具及紀錄（如使用量化工具須檢附原始資料）。 2. 請自行設計或參用附件「觀察焦點與觀察工具的選擇」所列之觀察工具，可依觀察焦點使用部分欄位或某規準，不必完整使用該紀錄表，亦可兩種以上工具兼用。 | | | | | |

**工具1、105年版教師專業發展規準觀察紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | 任教年級 | | |  | 任教領域/科目 |  |
| 觀課人員 | |  | | | | | | |
| 教學單元 | |  | 教學節次 | | | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課/教學觀察日期 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | | | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | | | |
| 層面 | 指標與檢核重點 | | | | 事實摘要敘述  (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形) | | | |
| A  課  程  設  計  與  教  學 | A-1參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。 | | | | | | | |
| A-1-1參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫。 | | | |  | | | |
| A-1-2依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。 | | | |
| A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。 | | | | | | | |
| A-2-1有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。 | | | |  | | | |
| A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。 | | | |
| A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。 | | | |
| A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。 | | | |
| A-3運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。 | | | | | | | |
| A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。 | | | |  | | | |
| A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。 | | | |
| A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。 | | | |
| A-4運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。 | | | | | | | |
| A-4-1運用多元評量方式，評估學生學習成效。 | | | |  | | | |
| A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。 | | | |
| A-4-3根據評量結果，調整教學。 | | | |
| A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用) | | | |
| B  班  級  經  營  與  輔  導 | B-1建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。 | | | | | | | |
| B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。 | | |  | | | | |
| B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。 | | |
| B-2安排學習情境，促進師生互動。 | | | | | | | |
| B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。 | | |  | | | | |
| B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。 | | |

**工具2、軼事紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  | |
| 觀課人員 | |  | | | | | | |
| 教學單元 | |  | | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | | |
| 公開授課/教學觀察日期 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | 地點 | |  | | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | | | |
| 時間 | 事實摘要敘述  （可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形） | | | | | | | 備註 |
| 教師教學行為 | | 學生學習行為 | | | | |
|  |  | |  | | | | |  |

**工具3、教學錄影回饋表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） |  | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 觀課人員 |  | | | | |
| 備課社群(選填) |  | 教學單元 | |  | |
| 公開授課/教學觀察日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | |
| 1. 對授課教師課程教學之回饋：（例如：教學目標、教學清晰、教學多樣與多元評量等方面。） | | | | | |
| 1. 對授課教師班級經營之回饋：（例如：班級規範、學習情境、師生互動等方面。） | | | | | |
| 1. 對授課教師整體教學表現與專業成長方向之回饋： | | | | | |

**附表4、省思札記回饋表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 觀課人員 | |  | | | | |
| 教學單元 | |  | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課/教學觀察日期 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | |
| 1. 授課教師在教學活動、事件或所遭遇到問題摘述： | | | | | |
| 1. 授課教師覺得可以從中學習、反思或問題解決的策略： | | | | | |
| 1. 回饋人員的評述或意見： | | | | | |

**表3、公開授課∕教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表（甲式）**

（觀察後回饋會談由授課教師主導並填寫紀錄表，或邀請觀課人員記錄。）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） |  | 任教年級 |  | 任教領域∕科目 |  |
| 觀課人員  （認證教師） |  | | | | |
| 教學單元 |  | | | | |
| 回饋會談日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 1. 觀課人員說明觀察到的教與學具體事實 | | 1. 前述觀察資料與觀察焦點的關聯（即觀察資料能否回應觀察焦點的問題） | | | |
| 1. 授課教師與觀課人員分享公開授課∕教學觀察彼此的收穫或對未來教與學的啟發 | | 1. 授課教師∕觀課人員下次擬採取之教與學行動或策略（含下次的觀察焦點） | | | |

**表3、公開授課∕教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表（乙式）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師 |  | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 回饋人員  （認證教師） |  | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 教學單元 |  | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 回饋會談日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 請依據教學觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫： | | | | | |
| 1. 教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）： | | | | | |
| 1. 教與學待調整或精進之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）： | | | | | |
| 1. 授課教師預定專業成長計畫（於回饋人員綜合觀察前會談紀錄及教學觀察工具之紀錄分析內容，並與授課教師討論共同擬定後，由回饋人員填寫）：  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 專業成長指標 | 專業成長方向 | 內容概要說明 | 協助或合作人員 | 預計完成日期 | |  | □1.優點及特色  □2.待調整或精進之處 |  |  |  | |  | □1.優點及特色  □2.待調整或精進之處 |  |  |  | |  | □1.優點及特色  □2.待調整或精進之處 |  |  |  |   備註：   1. **專業成長指標**可參酌搭配教師專業發展規準之指標或檢核重點，擬定個人專業成長計畫。 2. **專業成長方向**包括：    1. 授課教師之「優點或特色」，可透過「分享或發表專業實踐或研究的成果」等方式進行專業成長。    2. 授課教師之「待調整或精進之處」，可透過「參與教育研習、進修與研究，並將所學融入專業實踐」等方式進行專業成長。 3. **內容概要說明**請簡述，例如：    1. 優點或特色：於校內外發表分享或示範教學、組織或領導社群研發、辦理推廣活動等。    2. 待調整或精進之處：研讀書籍或數位文獻、諮詢專家教師或學者、參加研習或學習社群、重新試驗教學、進行教學行動研究等。 4. 可依實際需要增列表格。 | | | | | |
| 1. 回饋人員的學習與收穫： | | | | | |

**108學年度教師專業發展實踐方案**

### 進階專業回饋人才認證資料審查標準表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 認證教師 | |  | | 服務學校 | |  | | |
| * 評定等級說明： 第1-2等級「優良」；第3等級「中等」；第4等級為「待修正」；第5等級為「待加強」 * 評定審查標準請參見「認證資料審查標準說明」 | | | | | | | | |
| 項目 | | | | | 形式審查 | | 初審 | |
| **表1、教學觀察∕公開授課－觀察前會談紀錄表** | | | | | □1份 | | □第1-2等級  □第3等級  □第4等級  □第5等級 | |
| **表2、公開授課∕教學觀察－觀察紀錄表** | | | | | 依需求挑選  觀察工具 | | □第1-2等級  □第3等級  □第4等級  □第5等級 | |
| **表3、教學觀察∕公開授課－觀察後回饋會談紀錄表** | | | | | □1份 | | □第1-2等級  □第3等級  □第4等級  □第5等級 | |
| **其他**文字補充說明: | | | | | | | | |
| **認證資料與其他教師敘寫內容相仿情形** | | | | □修正後複審：認證資料與其他教師敘寫內容達達證資料與其他教師敘寫內容60%相仿  □不通過：認證資料與其他教師敘寫內容達90%相仿 | | | | |
|  | | | |
| 評審委員初審 | 加權分數  （±2等第）： | | □通過（認證資料完整詳實，可取得培訓證書） | | | | | 6等~8等 |
| □修正後通過（請按照審查委員意見自行修正，無須繳回複審） | | | | | 9等~10等 |
| □修正後複審（認證資料有部分錯誤與疏漏，須補件複審） | | | | | 11等~13等 |
| □不通過（認證資料有較嚴重之錯誤與缺失，不予通過） | | | | | 14等~15等 |
| 培訓認證中心  複審 | | | □通過（補件資料修改完整，可取得培訓證書）  □不通過（補件資料尚有錯誤與缺失，不予通過） | | | | | |

### 認證審查結果申復表

（如有相關證明資料，請連同申復表一併繳交）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **認證教師姓名** |  | **縣市∕服務學校** |  |
| **收件編碼**  （由認證單位填寫） |  | **申請日期** | 年　　月　　日 |
| **審查委員意見**  （請將認證資料審查表之意見填入） | | **申復意見**  （請針對審查委員意見說明） | |
|  | |  | |
| 請檢附相關佐證資料  註：認證結果為「不通過」者得於收到通知後10日（含假日）內提出申復。審查單位收件後，將於20日內答復。 | | | |

# 參、附錄

## 高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準（105年版）

中華民國105年4月25日臺教師（三）字第1050040254號函發布

**總說明**

**壹、發展歷程**

教育是臺灣面對全球化競爭時代，確保競爭優勢的施政重心，教師專業能力與表現更是確保學生學習品質的關鍵。教育部（以下簡稱本部）為協助教師專業成長，增進教師專業素養，提升教學品質，以增進學生學習成果，於民國94年底完成中小學教師專業發展評鑑（以下簡稱教專評鑑）實施計畫的研訂，95年開始辦理中小學教師專業發展評鑑，因應學校辦理需求，及基於校本規準原則下，96年本部公布「高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準」，架構包含4個層面、18項指標、73個參考檢核重點，供學校參考選用。101年為加強整合教師的「教」與學生的「學」，並協助教師從學生學習角度省思教學的有效歷程，修訂發布規準架構仍維持4個層面、18項指標，參考檢核重點減少為69個，並增列「參考檢核重點」的「內涵說明」，期具體引導教師以評鑑規準作為教學省思改進之思考路徑與策略。

鑑於教育專業不斷精進，評鑑規準亦須與時俱進，才能有效導引教師專業的持續精進與發展，本部長期綜整教專評鑑運作經驗、學者專家及實務工作者對評鑑規準的意見與建議，持續對評鑑規準的架構與內涵進行檢討。同時，為回應各界對教師評鑑入法的期待，自103年2月起即組成修訂評鑑規準錨定小組，依據「中華民國教師專業標準指引」（105年2月15日臺教師（三）字第1050018281號函發布）內容，以專業、簡明、可行為原則，啟動101年版規準的修訂工作；103年7月完成草案，於高雄市、屏東縣「校長及教師專業發展中心」擇定學校進行試作，提供回饋意見。104年續邀各縣（市）政府「校長及教師專業發展中心」廣為試辦採用；105年初，依據前述歷經1年半之試辦實作經驗，邀請專家學者、教學實務工作者綜整修訂意見，本部計召開五次諮詢會議，完成「高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準」（以下簡稱105年版規準）之研訂。

**貳、概要說明**

105年版規準計有3個層面，A層面課程設計與教學，有4項指標，分別聚焦於課程設計、教學清晰、教學多樣、多元評量；B層面班級經營與輔導，也有4項指標，分別關照課堂規範、學習情境、學生輔導、親師溝通；C層面專業精進與責任，則有2項指標，包括個人的專業精進，以及對學校的校務參與，合計10項指標。10項指標之下，每項指標再分別包含2至4個檢核重點，共計28個檢核重點。

105年版規準的每個指標和檢核重點的理念基礎，除依據「中華民國教師專業標準指引」，並參考國內多位學者發展的教師專業發展評鑑指標外，也符合國外許多學者的學說理論。例如：R.W.Tyler提到的課程目標、課程選擇、課程組織和課程評鑑，就呈現在指標A-1、A-4中；G. D. Borich 提出的有效教學指標，包括：教學清晰、教學多樣、教師任務導向、學生參與程度、學生成功比率、班級經營、學習氣氛、高層次的思考表現，則呈現在指標A-2、A-3、A-4、B-1、B-2中；而R. M.Gagné的教學九大事件：引起注意、揭示目標、喚起舊經驗、呈現教材、引導學習、引出表現、提供回饋、評量表現、促進保留和遷移，也包含在A層面多項的指標和檢核重點之中。B層面班級經營與輔導所包含的4個指標，呼應F. Jones所探討的班級經營兩大主軸，一則在建立班級結構（課堂規範和學習情境），一則在建立人際關係（了解學生和親師溝通合作）；而C層面專業精進與責任的兩個指標，首先從個人專業精進做起，再到協助同儕、社群和學校的專業責任，也是學者討論教師專業發展時主要關注的面向。

同時，為強化105年版規準的可行性與有效性，依證據本位原則，描述「內涵說明」與新增的「評定等級與行為描述」內容，供學校進行規準研討與具體操作之參考。另學校亦可基於校本精神，校內教師與學生表現之需求，酌增檢核重點（至多二個），併隨增列其內涵說明，及評定等級與行為描述。評定等級分為三級：「推薦」、「通過」與「待改進」，其中「推薦」係指受評教師之卓越表現足供推薦進行校內、外之經驗分享，而「資料來源」說明評鑑方法可來自教師自評、教學觀察或教學檔案，各種觀察工具均可運用。另外，本部特於「精緻教師專業發展評鑑網」中，設計數位化的評鑑資料分析，以105年版規準中的「檢核重點」為單位，協助學校、地方與中央政府規劃基於評鑑結果的專業成長計畫，並據以辦理專業成長活動。

綜上，105年版規準相對於101年版規準的4個層面、18項指標、69個參考檢核重點，更為精簡、邏輯清楚、條理分明，且具有厚實的學理與實務實作基礎，並與本部發布的教師專業標準指引，彼此之間密切呼應。以下簡要比較105年版規準內容與101年版規準之五項修正重點：

1. 調整評鑑規準層面：由4個層面：課程設計與教學、班級經營與輔導、研究發展與進修、敬業精神與態度，調整為3個層面：課程設計與教學、班級經營與輔導、專業精進與責任。
2. 減少評鑑指標與檢核重點的數量：由18項指標、69個參考檢核重點，精簡為10項指標、28個檢核重點（包含3個選用檢核重點）。
3. 強化檢核重點之內涵說明：原「參考檢核重點」修訂為「檢核重點」，並針對各項評鑑指標與檢核重點的關鍵名詞，提供清晰簡要的概念內涵說明。
4. 明確化評定等級的行為表現：針對「推薦」、「通過」、「待改進」等3個表現等級，適切提供表現行為描述，以引導教師逐步精進個人的專業能力與表現。倘以「優良」、「滿意」、「待改進」為評定表現等級，則比照類似說明。
5. 數位化專業成長規劃：以網站分析功能，以「檢核重點」為分析單位，具體引導教師專業成長重點，並輔以數位化專業成長資源。

教專評鑑以增進教師專業能力與表現為目的，本案105年版規準以學生學習為核心，加強融合有效教學與教師評鑑學理研究，期協助教師藉由評鑑歷程持續精進，並發揮教師的專業影響力，以促進學生公平與卓越的學習表現。

### 高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準簡要表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 層面 | 指標 ∕ 檢核重點 | 資料來源 | | | |
| 自  評 | 觀察 | 檔案 | 其他 |
| A.  課  程  設  計  與  教  學 | A-1參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。 | | | |  |
| A-1-1參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計  畫或個別化教育計畫。 | 🗸 |  | 🗸 |  |
| A-1-2依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。 | 🗸 |  | 🗸 |  |
| A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。 | | | | |
| A-2-1有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。 | 🗸 | 🗸 |  |  |
| A-2-2清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。 | 🗸 | 🗸 |  |  |
| A-2-3提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。 | 🗸 | 🗸 |  |  |
| A-2-4完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。 | 🗸 | 🗸 |  |  |
| A-3運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。 | | | | |
| A-3-1運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。 | 🗸 | 🗸 |  |  |
| A-3-2教學活動中融入學習策略的指導。 | 🗸 | 🗸 |  |  |
| A-3-3運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。 | 🗸 | 🗸 |  |  |
| A-4運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。 | | | | |
| A-4-1運用多元評量方式，評估學生學習成效。 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |  |
| A-4-2分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |  |
| A-4-3根據評量結果，調整教學。 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |  |
| A-4-4運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。（選用） | 🗸 |  | 🗸 |  |
| B班級經營與輔導 | B-1建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。 | | | | |
| B-1-1建立有助於學生學習的課堂規範。 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |  |
| B-1-2適切引導或回應學生的行為表現。 | 🗸 | 🗸 |  |  |
| B-2安排學習情境，促進師生互動。 | | | | |
| B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。 | 🗸 | 🗸 |  |  |
| B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。 | 🗸 | 🗸 |  |  |
| B-3了解學生個別差異，協助學生適性發展。 | | | | |
| B-3-1 建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。 | 🗸 |  | 🗸 |  |
| B-3-2 運用學生輔導的相關資料，有效引導學生適性發展。 | 🗸 |  | 🗸 |  |
| B-4促進親師溝通與合作。 | | | | |
| B-4-1 運用多元溝通方式，向家長說明教學、評量與班級經營理念及  做法。 | 🗸 |  | 🗸 |  |
| B-4-2 通知家長有關學生在校學習、生活及其他表現情形，促進家長  共同關心和協助學生學習與發展。 | 🗸 |  | 🗸 |  |
| C專業精進與責任 | C-1參與教育研究、致力專業成長。 | | | | |
| C-1-1 規劃個人專業成長計畫，並確實執行。 | 🗸 |  | 🗸 |  |
| C-1-2 參與教育研習、進修與研究，並將所學融入專業實踐。 | 🗸 |  | 🗸 |  |
| C-1-3 分享或發表專業實踐或研究的成果。（選用） | 🗸 |  | 🗸 |  |
| C-2參與學校事務，展現協作與影響力。 | | | | |
| C-2-1 參與學校相關教學、輔導或行政事務，建立同儕合作關係。 | 🗸 |  | 🗸 |  |
| C-2-2 參與教師專業學習社群，持續對話、合作、分享與省思，促進  學生學習與學校發展。 | 🗸 |  | 🗸 |  |
| C-2-3 發揮教師專業影響力，支持、協助與促進同儕專業表現。 | 🗸 |  | 🗸 |  |
| C-2-4 運用或整合社區資源，建立有利於學生學習的夥伴關係。（選用） | 🗸 |  | 🗸 |  |

**附件、公開授課/教學觀察－觀察焦點及觀察工具**

**參考資料**

1. 授課教師如何形成觀察焦點？

可依以下方式形成與確定觀察焦點：

1. 從教師專業發展規準來加以檢視。
2. 從教師知識來加以檢視。
3. 從教學行動與推理的過程來思考。
4. 從學校、社群、教師個人推動或實施素養導向的課程與教學創新來思考。
5. 從教師個人的課程設計、教學轉化、教學經驗、學生特性、課堂師生互動及學習脈絡來思考。
6. 依學生基本學力檢測結果作為觀察焦點：針對不同內容向度、能力指標內容，進行全國或所屬縣市與各校之試題答對率的比較，挑選想設為觀課焦點的項目。
7. 其他。
8. 請自行設計或參用以下觀察工具，可依觀察焦點使用部分欄位或某規準，不必完整使用該附表，亦可兩種以上工具兼用。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 勾選 | | 觀察工具名稱 | 特色 |
| 完整使用 | 部分使用 |
|  | | 自行設計或其他紀錄表，名稱： | |
|  |  | 1. 105年版教師專業發展規準觀察紀錄表**（進階工具1）** | 從105年版教師專業發展規準來加以檢視。 |
|  |  | 1. 101年版教師專業發展規準觀察紀錄表 | 從101年版教師專業發展規準來加以檢視。 |
|  |  | 1. 軼事紀錄表**（進階工具2）** | 1. 依時間順序，簡要地將教室中所發生的事件簡要地記錄下來。 2. 可用於捕捉與記錄大量的教與學現象，並可依據觀察焦點不同，記錄各種類型的課堂事實。 3. 可使用在各種教學情境、教學領域、教學場域。 |
|  |  | 1. 語言流動量化分析表 | 1. 適合分析說話發起者與對象的情形。 2. 可瞭解教師語言的偏向及學生的參與程度。 3. 可強調發訊者與收訊者的語言溝通及其類型。 |
|  |  | 1. 在工作中量化分析表 | 1. 適合分析學生是否專注於學習活動。 2. 依不同時間段紀錄，可蒐集不同學生在不同時間段的專注情形。 3. 須先界定在工作中的行為內涵，例如：閱讀、傾聽、回答問題、在座位上做作業、合作完成小組工作等。 |
|  |  | 1. 教師移動量化分析表 | 1. 適合分析教師與學生在教室中的移動情形。 2. 可瞭解教師移動對班級控制、學生注意力的影響，以及顯示教師的偏好。 3. 可瞭解學生移動與專注學習的關係。 |
|  |  | 1. 弗蘭德斯互動分析法量化分析表 | 1. 適合分析教師教學風格。 2. 透過語言交互作用之分類，作時間線標記及統計分析。 |
|  |  | 1. 選擇性逐字紀錄表 | 1. 適合記錄課堂產生的特定類型口語內容。 2. 可使授課教師瞭解課堂產生的口語歷程。 |
|  |  | 1. 教學錄影回饋表**（進階工具3）** | 1. 適合記錄各種類型的課堂事實。 2. 可重複播放，故能更為大量且細緻的記錄教與學現象。 3. 可於回饋會談中，共同觀賞每一教學片段並作深入分析。 4. 錄影前需先經過授課教師，學生及其家長同意。 |
|  |  | 1. 省思札記回饋表   **（進階工具4）** | 1. 由授課教師定期對教學經驗與教學問題做日記式的記錄，有決定記錄內容的自由。 2. 可揭露授課教師關注的焦點，引導觀課人員做教學觀察與回饋。 |
|  |  | 1. 分組合作學習教學觀察表 | 實施分組合作學習使用。 |
|  |  | 1. 學習共同體公開觀課紀錄表（丙） | 實施學習共同體使用。 |
|  |  | 1. 中華民國全國教師會   《觀議課實務手冊》紀錄表 | 中華民國全國教師會提供，以「學生學習為中心」為觀察重點。 |
|  |  | 1. 高效能教師的觀察紀錄表 | 以「高效能教師的七個成功訣竅」為觀課規準。 |

**附表2、101年版教師專業發展規準教學觀察表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 觀課人員 | |  | | | | | |
| 教學單元 | |  | | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課/教學觀察日期 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | | |
| 教學目標 | | | 學生經驗 | | | | |
|  | | | ◎背景說明：  ◎先備知識：  ◎教室情境：  ◎座位安排： | | | | |
| 教學活動 | | | 觀察前會談 | | | | |
|  | | | ◎會談時間：  ◎評量工具：  ◎觀察工具：  ◎觀察焦點： | | | | |
| 層面 | 指標與參考檢核重點 | | 事實摘要敘述  (可包含教師教學行為、學生學習表現、  師生互動與學生同儕互動之情形) | | | | |
| A  課  程  設  計  與  教  學 | **A-3精熟任教學科領域知識。** | | | | | | |
| A-3-1正確掌握任教單元的教材內容。 | |  | | | | |
| A-3-2有效連結學生的新舊知識或技能。 | |
| A-3-3教學內容結合學生的生活經驗。 | |
| **A-4清楚呈現教材內容。** | | | | | | |
| A-4-1說明學習目標及學習重點。 | |  | | | | |
| A-4-2有組織條理呈現教材內容。 | |
| A-4-3清楚講解重要概念、原則或技能。 | |
| A-4-4提供學生適當的實作或練習。 | |
| A-4-5澄清迷思概念、易錯誤類型，或引導價值觀。 | |
| A-4-6設計引發學生思考與討論的教學情境。 | |
| A-4-7適時歸納學習重點。 | |
| **A-5運用有效教學技巧。** | | | | | | |
| A-5-1引發並維持學生學習動機。 | |  | | | | |
| A-5-2善於變化教學活動或教學方法。 | |
| A-5-3教學活動中融入學習策略的指導。 | |
| A-5-4教學活動轉換與銜接能順暢進行。 | |
| A-5-5掌握時間分配和教學節奏。 | |
| A-5-6透過發問技巧，引導學生思考。 | |
| A-5-7使用有助於學生學習的教學媒材。 | |
| A-5-8根據學生個別差異實施教學活動。 | |
| **A-6應用良好溝通技巧。** | | | | | | |
| A-6-1板書正確、工整有條理。 | |  | | | | |
| A-6-2口語清晰、音量適中。 | |
| A-6-3運用肢體語言，增進師生互動。 | |
| A-6-4教室走動或眼神能關照多數學生。 | |
| **A-7運用學習評量評估學習成效。** | | | | | | |
| A-7-1教學過程中，適時檢視學生學習情形。 | |  | | | | |
| A-7-3根據學生評量結果，適時進行補救教學。 | |
| A-7-4學生學習成果達成預期學習目標。 | |
| B  班  級  經  營  與  輔  導 | **B-1建立有助於學生學習的班級常規。** | | | | | | | |
| B-1-3維持良好的班級秩序。 | |  | | | | | |
| B-1-4適時增強學生的良好表現。 | |
| B-1-5妥善處理學生的不當行為或偶發狀況。 | |
| **B-2營造積極的班級學習氣氛。** | | | | | | | |
| B-2-1引導學生專注於學習。 | |  | | | | | |
| B-2-2布置或安排有助於學生學習的環境。 | |
| B-2-3展現熱忱的教學態度。 | |
| B-2-4教師公平對待學生。 | |
| **B-4落實學生輔導工作。** | | | | | | | |
| B-4-3敏察標籤化所產生的負向行為，採取預防措施與輔導。 | |  | | | | | |

**※可根據特定學科教學行為需求，另行增列評鑑層面、指標和參考檢核重點，作彈性組合。舉例如下：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 層面 | 指標與參考檢核重點 | 事實摘要敘述  (可包含教師教學行為、學生學習表現、  師生互動與學生同儕互動之情形) |
| A  課  程  設  計  與  教  學 | ※有效引導實驗或實作活動 | |
| ※-1 實驗器材或實作材料準備周延。 |  |
| ※-2 實驗或實作內容講解清楚（包括安全守則講解）。 |
| ※-3 確實掌握實驗流程或實作步驟（含實驗器材操作正確）。 |
| ※-4 引導學生正確蒐集數據或資料。 |

**附表4、語言流動量化分析表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 觀課人員 | |  | | | | | |
| 教學單元 | |  | | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課/教學觀察日期 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | | |
| 一、「教師對學生」語言流動-觀察統計 | | | | 二、內容分析 | | | |
| □1.學生性別 | □男 | | (　)人次/節 | □1.語言流動的性別人數差異度不高  　分析：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □2.語言流動的性別人數有特別喜好  　分析：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □3.其他  　分析：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| □女 | | (　)人次/節 |
| □2.學生座位 | □前方 | | (　)人次/節 | □1.語言流動與學生座位差異度不高  　分析：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □2.語言流動與學生座位有特別關聯性  　□(1)偏重前方座位的學生  　□(2)偏重中間座位的學生  　□(3)偏重後方座位的學生  　分析：\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □3.其他  　分析：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| □中間 | | (　)人次/節 |
| □後方 | | (　)人次/節 |
| □3.發起對象 | □教師發起 | | (　)人次/節 | 語言流動發起對象分析  □(1)教師發起的次數較多  □(2)學生發起的次數較多  □(3)教師或學生發起的次數無明顯差異  　分析：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| □學生發起 | | (　)人次/節 |
| □4.其他： | | |  |  | | | |
| 1.須一併檢附「語言流動」之原始觀察記錄。  2.可使用本量化分析表填寫，或另外使用其他版本之「語言流動量化分析表」(二擇一) | | | | | | | |

**附表5、在工作中量化分析表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） | |  | | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 觀課人員 | |  | | | | | |
| 教學單元 | |  | | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課/教學觀察日期 | | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | | |
| 一、觀察統計 | | | | | | | |
| □1.時間  （可自行增列） | 1. 第一輪觀察時間：   　　　點　　分 | | ➀A專注認真共（ ）人　➁O非工作中共（ ）人  ➂H尋求協助共（ ）人　➃其他： （ ）人 | | | | |
| (2)第二輪觀察時間：  　　　點　　分 | | ➀A專注認真共（ ）人　➁O非工作中共（ ）人  ➂H尋求協助共（ ）人　➃其他： （ ）人 | | | | |
| (3)第三輪觀察時間：  　　　點　　分 | | ➀A專注認真共（ ）人　➁O非工作中共（ ）人  ➂H尋求協助共（ ）人　➃其他： （ ）人 | | | | |
| □2.類別 | (1)A專注認真共（ ）人次(/節) (2)O非工作中共（ ）人次(/節)  (3)H尋求協助共（ ）人次(/節) (4)其他： （ ）人次(/節) | | | | | | |
| □3.個別學生  （可自行增列） | (1)（學生姓名或代號）出現在各工作現類別的次數  ➀A專注認真共（ ）次(/節) ➁O非工作中共（ ）次(/節)  ➂H尋求協助共（ ）次(/節) ➃其他： 共（ ）次(/節) | | | | | | |
| (2)（學生姓名或代號）出現在各工作類別的次數  ➀A專注認真共（ ）次(/節) ➁O非工作中共（ ）次(/節)  ➂H尋求協助共（ ）次(/節) ➃其他： 共（ ）次(/節) | | | | | | |
| (3)（學生姓名或代號）出現在各工作類別的次數  ➀A專注認真共（ ）次(/節) ➁O非工作中共（ ）次(/節)  ➂H尋求協助共（ ）次(/節) ➃其他： 共（ ）次(/節) | | | | | | |
| 二、內容分析 | | | | | | | |
| □1.（第一輪/第二輪/……）學生工作表現分析：  □2.（A/O/H/……）學生工作表現分析：  □3.個別學生工作表現分析：  □4.其他： | | | | | | | |
| 1.須一併檢附「在工作中」之原始觀察記錄。  2.可使用本量化分析表填寫，或另外使用其他版本之「在工作中量化分析表」(二擇一) | | | | | | | |

**附表6、教師移動量化分析表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） |  | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 觀課人員 |  | | | | |
| 教學單元 |  | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課/教學觀察日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | |
| 內容分析 | | | | | |
| 一、教師移動有特別顯著處，**顯著面向**為：(可複選)  □(1)學生（例如移動區偏好在某一位、某一組或某一性別之學生）  □(2)空間（例如移動區偏好在某一方位或組別）  □(3)時間（例如移動發生偏好在某一段教學時段）  □(4)其他： | | | | | |
| 二、教師移動**原因：**(可複選)  □(1)教師移動與**學生學習專注度**有關**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  □(2)教師移動與**教學活動設計**有關**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  □(3)教師移動與**班級經營有關：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  □(4)其他相關原因： | | | | | |
| 1.須一併檢附「教師移動」之原始觀察記錄。  2.可使用本量化分析表填寫，或另外使用其他版本之「教師移動量化分析表」(二擇一) | | | | | |

**附表7、弗蘭德斯（Flanders）互動分析法量化分析表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） |  | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 觀課人員 |  | | | | |
| 教學單元 |  | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課/教學觀察日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | |
| 內容分析 | | | | | |
| 一、師生互動類別分析  1.**最顯著的類別為:（可複選)**  □1接納□2鼓勵□3使用  □4提問□5演講□6指示  □7批評□8被動□9主動  □10靜止  2.其他： | | 二、教師教學風格分析  □1.**直接教學**  推論說明：  □2.**間接教學**  推論說明：  □3.教學風格不顯著  推論說明：  □4.其他： | | | |
| 三、最顯著類別、教師教學風格與**學生學習**成效之分析： | | | | | |
| 四、其他： | | | | | |
| 1.須一併檢附「佛蘭德斯(Flanders)互動分析法」之原始觀察記錄。  2.可使用本量化分析表填寫，或另外使用其他版本之「佛蘭德斯(Flanders)互動分析法量化分析表」(二擇一) | | | | | |

**附表8、選擇性逐字紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） |  | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 觀課人員 |  | | | | |
| 教學單元 |  | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課/教學觀察日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | |
| 1. 教學活動紀錄 | | | | | |
| 1. 資料分析 | | | | | |

**註：請自行依照需要調整表格格式和長度**

「分組合作學習」教學觀察表

「活化教學～分組合作學習的理念與實踐方案」推動小組編製2013.2.28修訂

**教學者姓名： 科目、任教單元名稱： 觀察日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **層面** | **評 鑑 標 準** | 評 鑑 項 目 | 文 字 敘 述 | 評量 | | | |
| 優\  良 | 滿  意 | 待  改  進 | 未  呈  現 |
| **A**  **教**  **學**  **前**  **準**  **備** | **A-1**  **選用適用教學單元** | A-1-1 教學主題與選用的合作學習法適配  使用的合作學習法是：　　LT |  |  |  |  |  |
| **A-2**  **小組人數適切** | A-2-1 小組人數合宜(2-6人)，能兼顧學生的參與機會與小組意見的多樣性 |  |  |  |  |  |
| **A-3**  **教室空間安排合宜** | A-3-1 班級採分組形式(座位) |  |  |  |  |
| A-3-2 小組與小組間距離合宜 |  |  |  |  |
| Ａ-3-3 學生進行分組合作學習時，彼此採面對面互動 |  |  |  |  |
| **B**  **教**  **學**  **中**  **的**  **進**  **行**  **方**  **式** | **B-1**  **教師講解合作學習方式和配合事項** | B-1-1 說明學習目標(小組任務) |  |  |  |  |  |
| B-1-2 強調積極互賴 |  |  |  |  |
| B-1-3 提醒個別責任 |  |  |  |  |
| B-1-4 解釋成功標準或獎勵標準 |  |  |  |  |
| B-1-5 說明期望的合作表現 |  |  |  |  |
| **B-2**  **教師隨時掌握並**  **適時介入** | B-2-1 教師能巡視組間 |  |  |  |  |  |
| B-2-2 教師能適時提供小組協助（介入） |  |  |  |  |
| B-2-3 教師能指導(提醒)學生與人合作的技巧 |  |  |  |  |
| **B-3**  **學生積極參與** | B-3-1 所有學生都積極與組員互動  □注意聽  □幫助同學  □鼓勵同學  □發言討論  □認真參與  □\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **層面** | **評 鑑 標 準** | | 評 鑑 項 目 | 文 字 敘 述 | 評量 | | | | |
| 優\  良 | | 滿  意 | 待  改  進 | 未  呈  現 |
| **C**  **合**  **作**  **學**  **習**  **學**  **後**  **的**  **評**  **量** | **C-1**  **評量小組合作學習的成果** | | C-1-1進行小組報告/小組結論/小考或統計達到成功標準的人數 | 期盼教師最後出的10題選擇能與本次學習範圍及任務有直接相關，並當場訂正以釐清概念，進行進步積分表揚。 |  | |  |  |  |
| C-1-2 給予小組表揚 |  | |  |  |  |
| C-1-3 評估小組運作效能：在課堂最後，預留時間給學生自我反省 |  | |  |  |  |
| **軼事紀錄表** | | | | | | | | | |
| **時間** | | **活動或事件紀錄** | | | | **備註** | | | |
|  | |  | | | |  | | | |

* **可根據特定學科教學行為需求，另行增列評鑑規準向度和評鑑項目，作彈性組合。**

**自評簽名： 觀察人員簽名：**

**學習共同體公開觀課紀錄表（丙） 1040312**

**觀課科目: 授課教師: 觀課班級:**

**授課內容: 觀課日期: 觀課者:**

**第 組學生互動紀錄**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **○** | **○** | **面向** | **1.全班學習氣氛** | **2.學生學習動機與歷程** | **3.學生學習結果** |
| **參**  **考**  **項**  **目** | 1-1是否有安心學習的環境？  1-2是否有熱衷學習的環境？  1-3是否有聆聽學習的環境？ | 2-1老師是否關照每個學生的學習？  2-2是否引發學生學習動機？  2-3學生學習動機是否持續？  2-4學生是否相互關注與傾聽？  2-5學生是否互相協助與討論？  2-6學生是否投入參與學習？  2-7是否發現有特殊表現的學生？  (如學習停滯、學習超前和學習具潛力的學生) | 3-1學生學習否成立？如何發生？何時發生？  3-2學生學習的困難之處是什麼？  3-3挑戰伸展跳躍的學習是否產生？  3-4學生學習思考程度是否深化？ |
| **○** | **○** |

**課堂軼事紀錄**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **時間** | **教師教學引導** | **學生學習行為** | **備註** |
|  |  |  |  |
| **觀**  **課**  **心**  **得** |  | | |

中華民國全國教師會《觀議課實務手冊》紀錄表範例

**紀錄表範例一**

（校名：　　　）　觀課紀錄表　（結構式）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 觀課科目 | |  | 授課教師 |  | 觀課班級 | |  |
| 授課單元名稱 | |  | | | 觀課日期 | |  |
| 1.學生上課狀況 | （1）學生投入課堂學習的程度如何？ | | | | |  | |
| （2）學生有干擾課堂的行為嗎？情況如何？ | | | | |  | |
| 2.學生分組討論情形 | （1）小組間互動情形如何？（熱絡狀況、參與程度） | | | | |  | |
| （2）小組討論是否聚焦本次課堂？ | | | | |  | |
| （3）小組討論內容深度？ | | | | |  | |
| 3.知識學習的情形 | （1）學生在課堂中對哪一個部分感到興趣？ | | | | |  | |
| （2）學生在學習中有沒有困難之處？ | | | | |  | |
| （3）真正有效的學習發生在什麼情境？ | | | | |  | |
| 4.綜合建議 |  | | | | | | |

觀課人員：

中華民國全國教師會《觀議課實務手冊》紀錄表範例

**紀錄表範例二**

（校名：　　　）　觀課紀錄表　（半結構式）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 觀課科目 |  | | 授課教師 | |  | 觀課班級 | |  |
| 授課單元名稱 |  | | | | | 觀課日期 | |  |
|  | | 教師  教學行為 | | 學生  學習行為 | | | 觀課者  想法 | |
| 1.學生學習的發生點 | |  | |  | | |  | |
| 2.學生學習的困難點 | |  | |  | | |  | |
| 3.其他 | |  | |  | | |  | |
| 我最欣賞這堂課的三項優點 | |  | | | | | | |

中華民國全國教師會《觀議課實務手冊》紀錄表範例

**紀錄表範例三**

議課紀錄表

1. 單元名稱：
2. 上課時間：　　　年　　　月　　　日，第　　　節
3. 任課班級：
4. 授課老師：　　　　　　老師
5. 觀課人員：
6. 議課時間：　　　年　　　月　　　日，第　　　節

|  |
| --- |
| 教學者自我回饋 |
| 1. 優點方面 2. 可改進之處 3. 所遭遇之困境 |
| 觀課人員回饋 |
| 一、教學者優點 |
|  |
| 二、學生學習狀況說明及待釐清問題  （可包含回應教學者說課時所欲被觀察之重點） |
|  |
| 三、在觀課過程中的收穫 |
|  |
| 四、針對教學者所遭遇困境之回應 |
|  |

使用說明：建議可於議課時，提供議課紀錄者使用。

**附表14、高效能教師－觀察紀錄表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師  （主導的教師） |  | | 任教年級 |  | 任教領域/科目 |  |
| 觀課人員 |  | | | | | |
| 教學單元 |  | | 教學節次 | | 共　　節  本次教學為第　　節 | |
| 公開授課/教學觀察日期 | \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日 | | 地點 | |  | |
| 備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。 | | | | | | |
| 訣竅/檢核重點  （請勾選符合之項目） | | 事實摘要敘述  (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形，「具體事實說明」必填但字數不限) | | | | |
| 1.發展能連貫並連結學生學習進展的課程 | | | | | | |
| 1-1.學習進展：實施完善、連貫的學習進展   * 1-1-1教學內容精確 * 1-1-2課程具清晰性 * 1-1-3課程順序合乎邏輯 * 1-1-4課程、教學及評量對應良好 * 1-1-5能整合課程內涵 | | 具體事實說明： | | | | |
| 1-2.學習連結：將學習連結到學生的生活和大概念   * 1-2-1能連結學科大圖像/其他學科 * 1-2-2能連結學生生活/先前學習經驗 | | 具體事實說明： | | | | |
| 2.運用策略、資源與科技促進學習 | | | | | | |
| 2-1.學生中心策略：透過學生中心的學習方法促進學習  □2-1-1能使學習視覺化和具體化  □2-1-2能積極吸引學習者 | | 具體事實說明： | | | | |
| 2-2.資源和科技：提供資源和科技來支持學習  □2-2-1科技和資源能幫助學習  □2-2-2良好地運用科技與資源的課堂環境  □2-2-3能讓科技發揮意想不到的學習效果 | | 具體事實說明： | | | | |
| 3.營造安全、尊重、組織良好的學習環境 | | | | | | |
| 3-1.課堂流暢：順利和有效地管理教學時間和非教學事務  □3-1-1能引導安全、尊重、協作的互動，並使教學時間最大化的課堂  □3-1-2增加連結來改善學習  □3-1-3能讓課堂流暢 | | 具體事實說明： | | | | |
| 3-2.課堂互動：有效管理學生行為，培養尊重和協作的氣氛  □3-2-1班級組織良好  □3-2-2學生主動參與課堂  □3-2-3建立尊重的課堂環境 | | 具體事實說明： | | | | |
| 4.安排具挑戰性且嚴謹的學習經驗 | | | | | | |
| 4-1.挑戰文化：促進堅持和高期望的氣氛  □4-1-1能建立學生的自我控制  □4-1-2能培養學生學習毅力 | | 具體事實說明： | | | | |
| 4-2.教學挑戰：提供挑戰和差異化的學習經驗  □4-2-1能配合學生現有的能力表現給予學 習挑戰  □4-2-2能滿足學生個別差異 | | 具體事實說明： | | | | |
| 5. 激發互動與重思考的學習 | | | | | | |
| 5-1.互動文化：促進豐富的互動文化  □5-1-1鼓勵學生參與課堂  □5-1-2提出令學生感興趣的問題  □5-1-3兼具個別學習與合作學習 | | 具體事實說明： | | | | |
| 5-2.參與程度：促進有思考和目的性的學生參與  □5-2-1課程連結學生生活經驗，並確保具目的性  □5-2-2 引導學生解釋、推理、演示與辯證所提出的理由或想法 | | 具體事實說明： | | | | |
| 6.建構創意與問題解決的文化 | | | | | | |
| 6-1.創意性文化：強化具有創意和探究的學習環境  □6-1-1能激發學生的好奇心  □6-1-2採用學生中心的學習方法 | | 具體事實說明： | | | | |
| 6-2.解決問題的環境：提供鼓勵創意和問題解決的學習經驗  □6-2-1能營造解決問題的環境  □6-2-2能使學生學習思考聚焦並引導為清 楚明確的結論、精煉的概念或具體的看法  □6-2-3能使學生深入思考進而激發創意 | | 具體事實說明： | | | | |
| 7.提供能引導和提示教與學的檢視、評量和回饋 | | | | | | |
| 7-1.回饋引導學習：提供回饋來引導並支持學生的學習  □7-1-1提供回饋引導學習  □7-1-2運用有效的回饋  □7-1-3深化回饋的價值 | | 具體事實說明： | | | | |
| 7-2.形成性評量：依據形成性評量的資料來調整教學  □7-2-1善用形成性評量  □7-2-2提供具體明確的回饋  □7-2-3蒐集學生在學習中有意義的資料 | | 具體事實說明： | | | | |

**附表15、學生拍照、錄音及錄影同意書**

一 、 本人 　　（以下稱甲方）　□同意　□不同意 　　　　教師（以下稱乙方）於　　年　　月　　日進行公開授課時，由乙方或參與之觀課人員 　　　　 　　　　 　　　　對本人拍照、錄音及錄影。

如同意拍照、錄音及錄影，乙方及觀課人員需在滿足下列其中一項條件後方能進行拍照、錄音及錄影（請擇一勾選）。

□可拍攝課堂，但照片、影片中不得出現甲方的聲音及影像。

□可拍攝課堂，但影片中僅可出現甲方的聲音，不可出現影像。

□可拍攝課堂，照片、影片中可出現甲方的聲音及影像。

二 、 甲方同意乙方或參與之觀課人員對本人進行個別訪談。

如同意進行個別訪談，甲方　□同意　□不同意　乙方及觀課人員對個別訪談的過程進行拍照、錄音及錄影。

如同意拍照、錄音及錄影，乙方及觀課人員需滿足下列其中一項條件後方能進行錄音錄影（請擇一勾選）。

□不可拍攝臉部，亦不可於畫面中出現全名。

□可拍攝臉部，但不可於畫面中出現全名。

□可拍攝臉部，亦可於畫面中出現全名。

上述同意之拍攝或訪談資料僅供教學研究之用，不得挪為他用或任何商業用途。

本人（簽章）：

法定代理人（簽章）：

中華民國　　　年　　　月　　　日